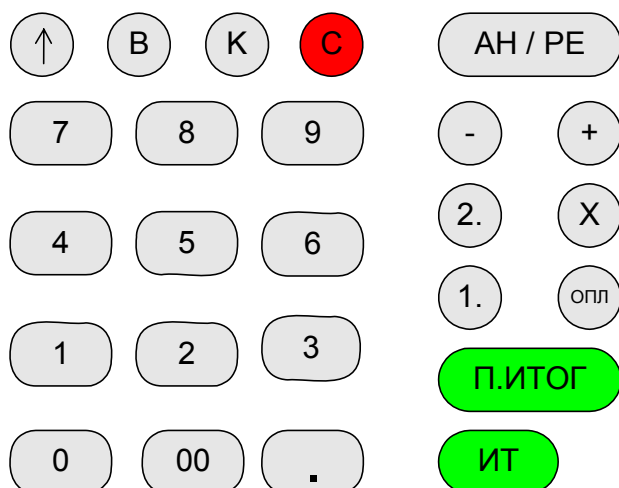


МЕРКУРИЙ-180К



После включения на индикаторе через некоторое время появится текущая дата КММ. После нажатия любой клавиши на индикаторе появится текущее время КММ.

После нажатия любой клавиши на индикаторе появится первая позиция основного меню.

Пароли режимов: 000000 и пар кассира: 000001.

ФИСКАЛИЗАЦИЯ.

Вход в режим налогового инспектора возможен только после снятия сменного отчета с гашением (в закрытой смене). Для перевода КММ в режим налогового инспектора необходимо:

— перед включением КММ нажать клавишу ”.” на цифровой клавиатуре и удерживая её, включить КММ, подождать появления на дисплее приглашения “Н.-----”;

— ввести с цифрового блока клавиатуры пароль налогового инспектора, если КММ зафискализирована или нажать клавишу «0» в нефискальном режиме;

— нажать клавишу “ИТ”.

(Перед набором пароля НИ необходимо нажать клавишу «К»).

4. Регистрация КММ

Данная операция возможна только при неинициализированной ЭКЛЗ.

При сообщении на дисплее «0. РЕГ.» нажмите клавишу «ИТ» — КММ в течение нескольких секунд произведет закрытие ранее открытых системных файлов и перейдет к вводу старшей части регистрационного номера.

3.3.1. Ввод регистрационного номера КММ.

Старшая часть (шесть разрядов) двенадцатиразрядного регистрационного номера КММ вводится при индикации “Р.- XXXXXX”.

Для перехода к программированию младшей части двенадцатиразрядного регистрационного номера КММ нажмите клавишу “X”. На дисплее отобразится «Р._XXXXXX». Введите младшую часть (шесть разрядов) регистрационного номера и нажмите клавишу «X».

3.3.2. Ввод идентификационного кода (ИНН) владельца КММ. На индикаторе — “u.- XXXXXX” или “u._XXXXXX”. Двенадцатиразрядный ИНН владельца вводится в следующем порядке: при индикации “u.-XXXXXX” с цифрового блока клавиатуры введите старшие 6 разрядов ИНН, нажмите клавишу “X”, при индикации “u._XXXXXX”

введите младшие 6 разрядов. Для перехода к вводу пароля налогового инспектора нажмите клавишу «Х».

3.3.3. Пароль налогового инспектора (до шести десятичных разрядов) — он не может быть нулевым — вводится при сообщении на дисплее «ПАР. 0».

После ввода пароля для проведения регистрации нажмите клавишу «ИТ» — распечатается чек регистрации. Для просмотра и возможной коррекции реквизитов следует нажать клавишу «Х».

ОТЧЕТ ФИСКАЛЬНЫЙ

5.1. Отчет фискальный, заданный датами закрытия смен

Для входа в режим получения отчета за период, заданный датами при сообщении на дисплее «0. РЕГ.», после ввода ККМ в режим налогового инспектора последовательно нажать цифровую клавишу “1” и “ИТ”. При индикации «д.1 xxxxxx.» введите одну из границ диапазона получения отчета за период, заданный датами. Вводить следует так: одна или две цифры числа, две цифры месяца, две последние цифры года. Нажмите клавишу «ИТ», при индикации «д.2 xxxxxx.» введите вторую границу. При нажатии клавиши «П.ИТОГ» производится распечатка краткого, а при нажатии клавиши “ИТ” полного отчета по заданному периоду.

Аналогично снимается отчет по номерам, только вместо 1 надо нажать 2.

СЕРВИСНЫЙ РЕЖИМ

8.1. Для перевода ККМ в сервисный режим необходимо:

— перед включением ККМ нажать клавишу ”5“ на цифровой клавиатуре и удерживая её, включить ККМ, подождать появления на дисплее приглашения “СР. -----”;

— ввести с цифрового блока клавиатуры сервисный пароль (заводская установка «575»); — нажать клавишу “ИТ”.

ЭКЛЗ

13. Для входа в режим получения отчета из ЭКЛЗ требуется войти в меню тестов сервисного режима — т.е. войти в сервисный режим, выбрать пункт меню «0. tE5t.» и нажать клавишу «ИТ» — на дисплее появится сообщение «0. ПР.».

13.1. Отчет, заданный датами закрытия смен

Нажатием клавиш «+»/«-» выберите пункт меню «6. EL. ПО д» и нажмите клавишу «ИТ». При индикации «д.1 xxxxxx.» введите одну из границ диапазона получения отчета за период, заданный датами. Вводить следует так: одна или две цифры числа, две цифры месяца, две последние цифры года. Нажмите клавишу «ИТ», при индикации «д.2 xxxxxx.» введите вторую границу. При нажатии клавиши «П.ИТОГ» производится распечатка краткого, а при нажатии клавиши “ИТ” полного отчета по заданному периоду.

ПРОДАЖА

на дисплее «0» наберите на цифровой клавиатуре 1.11, нажмите клавишу «1.» (1 секция) и "ИТ".

Z-ОТЧЕТ

Вход в этот режим происходит из главного меню после выбора режима «ОСГ?», нажатия клавиши «ИТ» и ввода правильного шестизначного пароля Z-отчетов (по умолчанию – 000000).

На дисплее появится сообщение «-ОСГ1». Нажимая клавиши «+» и «-», выберите режим «КАССА» - сменный отчет и нажмите клавишу «ИТ».